

Camille LEFORT (LEROY)

Montréal, Québec

camille.lefort.0210@gmail.com | +1 (263) 380-2040 | [Lien LinkedIn Profile](#) | camilleleroy.com

SOMMAIRE

J'ai dirigé des unités commerciales avec succès et j'ai également enseigné les savoirs fondamentaux devant divers types de public. Mon expérience démontre mon **adaptabilité** et ma **capacité à gérer ma charge de travail avec aisance et ponctualité**.

Mon objectif est de faire partie d'une équipe où nous pouvons **offrir l'excellence** et où, mes **compétences numériques et de gestion**, ainsi que **mon esprit de collaboration** et **ma discrétion** jouent un rôle dans le succès global de l'établissement.

APTITUDES

- 4 ans d'expérience dans le **monde scolaire**
- Plus de 4 ans d'expérience **en gestion**
- Détermination à trouver des solutions et atteindre des résultats grâce à une **analyse rigoureuse**
- Maîtrise d'**Excel**, des outils de la Suite Office, des outils Google, et de **Clara**
- Maîtrise du logiciel **WordPress, SharePoint** et des **réseaux sociaux** tels qu'Instagram, Facebook, YouTube, ainsi que CANVA
- **Français** et anglais
- **Autonome**, curieuse et efficace

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Agente de soutien administrative, Direction des études | CEGEP de Saint-Laurent | Montréal, Canada
Septembre 2024 – Aujourd'hui

Assistante de Monsieur Éric St-Jean, Directeur des Etudes

Soutien de l'ensemble de l'équipe des conseillers pédagogiques (descriptif de programme, PDEA, ...)

- **Mettre en place le site SharePoint** de la Direction des Etudes : Transférer l'intégralité des données vers le Système d'Informations des Programmes (SIP), mettre en place une boîte de dépôt et la gérer au quotidien, réaliser la nouvelle page d'accueil du SIP, créer les différents visuels de cette dernière, filmer différents tutoriels pour améliorer l'utilisation du SIP et faciliter l'accès des usagers
- **Évoluer au sein d'une équipe** : Agir à titre de personne ressource auprès de la Direction des études, des services et des intervenants internes et externes du Collège afin d'échanger de l'information et de résoudre divers problèmes, réaliser des recommandations au personnel des niveaux techniques et professionnels afin d'améliorer les méthodes de fonctionnement ou les procédures, adopter un comportement éthique et de discrétion
- **Gérer le système de facturation** : Exécuter la saisie et le suivi des factures et des contrats de la Direction des études, effectuer des transferts d'argent de postes budgétaires vers d'autres, réaliser tous les documents et définir les montants des futures facturations
- **Tenir une organisation rigoureuse** : Mettre à jour les échéanciers et les procéduriers de la direction des études, rédiger des notes de service et diverses correspondances, collaborer à la révision linguistique des principaux documents institutionnels produits par la Direction des études, réaliser les étapes logistiques reliées aux dossiers de la réussite, de la recherche, de l'assurance qualité et de l'évaluation des enseignements, réaliser un gabarit Excel pour les descriptifs de programmes

- **Analyser les résultats et soutenir les CMR** : compiler des statistiques, dresser des tableaux et des graphiques, imaginer des automatisations à travers des formules sous Excel
- **Administrer un service** : Organiser l'agenda du Directeur des études ainsi que ceux des directeurs adjoints, accomplir diverses tâches bureautiques, administratives et archivistiques liées aux réunions des comités avec les départements et les programmes (préparation des documents pour les diverses instances, dépôt des documents dans les répertoires, convocation, réservation de locaux, procès-verbaux et suivis des procès-verbaux), procéder à la gestion des dossiers liés aux départements et aux programmes : grilles de cours, conformité des plans de cours, PDEA, plans et bilans de travail, etc.

Directrice de magasin supermarché | Carrefour Market | Lille, France

Juillet 2017 – Juin 2019

Carrefour Market est la chaîne de supermarchés française détenue par le groupe international de distribution Carrefour, créée en 2007, possédant des magasins en France et dans plusieurs autres pays.

Remplacement de directeurs en arrêt maladie en gérant des magasins avec une situation sociale tendue suite au passif de l'équipe

Gestion administrative et financière du compte d'exploitation du magasin avec un Chiffre d'Affaire annuel de plusieurs Millions d'euros

- Définir et piloter la stratégie commerciale du magasin dans le respect des politiques du Groupe
- Manager une équipe de **30 à 70 collaborateurs** dont 4 chefs de secteur en les accompagnant dans leur **évolution professionnelle, et réaliser les embauches du personnel** en fonction des besoins
- Respecter les **règles d'hygiène et de sécurité** afin d'avoir un supermarché qui donne envie d'acheter, avec des produits sains et frais, et ainsi améliorer la fidélité client
- Développer les ventes, les animations commerciales, **faire croître la performance économique** du point de vente en mettant notamment en avant des produits dans les différents espaces du magasin et en gérant les implantations de façon stratégique
- **Passer les commandes** et réaliser différents achats pour avoir un magasin toujours approvisionné
- Établir des relations de **confiance avec les élus et partenaires locaux** en négociant de bons prix pour de bons produits répondant au cahier des charges Carrefour et aux exigences client, comme les produits locaux, etc.

Chef de Produit Dessertes (Trains de nuit) | SNCF | Paris, France

Janvier 2016 – Septembre 2016

La Société nationale des chemins de fer français, SNCF, est l'entreprise ferroviaire publique française, créée en 1938 par convention entre l'Etat et les compagnies de chemin de fer préexistantes.

*Élaboration de **matrices Excel** pour faciliter le traitement et l'analyse des données commerciales face aux ventes des billets de trains de nuit, pour pouvoir les présenter devant les dirigeants.*

Suivi de la stratégie du Yield Management pour définir les meilleurs prix des billets de trains de nuit pour une rentabilité maximale

- **Analyser la concurrence** à travers des benchmarks, toujours dans une logique de prix, et pour éviter la perte d'usagers
- Créer des **cahiers des charges** pour la mise en place de **partenariats** avec des offices du tourisme, les châteaux de la Loire, de grands festivals de musique comme *Europavox*, suivi de la sélection de potentiels partenaires, tout en passant par la **négociation** de ces derniers
- Développer la **communication** (PLV, conférences de presse, réseaux sociaux...) notamment pour attirer de nouveau la cible jeune qui était partie vers l'utilisation des bus, programmer et **tenir des réunions de consommateurs**, contribuer à l'élaboration de la **stratégie de communication**

- **Manager des équipes de travailleurs porteurs de handicap** en gare d'Austerlitz lors de la mise en place des partenariats (placement de flyers sur les sièges des trains)
- **Former des commerciaux de la SNCF** présents dans les guichets en gare pour améliorer leur pitch des trains de nuit

AUTRES EXPÉRIENCES ET ENGAGEMENTS

Professeure des écoles d'une classe de 4ème et 5ème année | Ministère de l'Education Nationale | Bruay-sur-l'Escaut/ Wattrelos, France **Août 2022 – Janvier 2024**

Remise en confiance des parents éloignés de l'école envers le système éducatif

Développement de l'autonomie des élèves et approfondissement des connaissances du socle commun

Professeure spécialisée au sein d'un ITEP de l'AFEJ | Ministère de l'Education Nationale | Louvroil, France **Août 2020 – Août 2022**

Un ITEP est un institut thérapeutique éducatif et pédagogique au sein duquel des enfants avec des troubles du comportement sont accueillis en pension ou en accueil de jour pour faciliter leur réinsertion sociale.

Responsable Commerce Textile, Puériculture, Bijouterie | Auchan | Noyelles-Godault, France **Octobre 2016 – Juin 2017**

Auchan était en 2022, la 16ème plus grande enseigne de grande distribution au monde en termes de chiffre d'affaires et la 2ème en France après Carrefour.

Membre active du Conseil Administratif | Nous Toutes **2020-2022**

Association féministe constituée de bénévoles dont l'objectif est d'en finir avec les violences sexistes et sexuelles dont sont massivement victimes les femmes et les enfants en France

- Interventions dans les collèges et les lycées pour sensibiliser les adolescents à la notion de consentement, de stéréotypes, d'égalité homme/ femme

Déléguée de la section Droit AES | Université de Lille **2011-2014**

- Recueil des doléances des étudiants de la section, intermédiaire entre le personnel de l'Université et les étudiants et inversement, participation aux réunions d'Administration de l'Université

Bénévole | Auchel Actif **2012-2014**

- Aide aux commerçants sur diverses problématiques : amélioration de la communication de Karine Lingerie, commerce local de lingerie française, participation à des salons locaux, création de supports de communication, développement de sa visibilité sur les réseaux sociaux, organisation de défilés de lingerie pour des salons du mariage

ÉDUCATION

DESS Enseignement, Education et Formation Mention Très Bien **2019-2021**

Institut National Supérieur du Professorat et de l'Enseignement, Villeneuve d'Ascq, France

MBA Gestion des entreprises - 3,79/4,33 **2014-2016**

Université Laval, Québec, Québec, Canada

Maîtrise Management Stratégique des Grands Groupes et Conseil Mention Bien (double diplôme)

Toulouse Business School, Toulouse, France

2016

La Toulouse Business School se situe dans le top 10 des écoles de commerce françaises

Baccalauréat de Droit - Administration Economique et Sociale Mention Très Bien **2011-2014**

Université de Lille, Lille, France

Majore de promotion sur les 3 années du Baccalauréat

DES Scientifique Mention Très Bien

2010

Lycée Anatole France, Lillers, France